

Warszawa, dnia 22 grudnia 2017 r.

**INFORMACJA O AKTUALIZACJI PROSPEKTU INFORMACYJNEGO  
ALIOR SPECJALISTYCZNEGO FUNDUSZU INWESTYCYJNEGO OTWARTEGO  
ZARZĄDZANEGO PRZEZ  
MONEY MAKERS TOWARZYSTWO FUNDUSZY INWESTYCYJNYCH S.A.**

Działając na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 maja 2013 r. w sprawie prospektu informacyjnego funduszu inwestycyjnego otwartego i specjalistycznego funduszu inwestycyjnego otwartego oraz wyliczania wskaźnika zysku do ryzyka tych funduszy (Dz.U. z 2013 roku, poz. 673), Money Makers Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. niniejszym informuje o dokonaniu następujących zmian w treści prospektu informacyjnego ALIOR SFIO („**Prospekt**” albo „**Prospekt Informacyjny**”):

- 1) na stronie tytułowej Prospektu Informacyjnego zaktualizowano datę sporządzenia ostatniego tekstu jednolitego Prospektu Informacyjnego;
- 2) punkt 7.2. Rozdziału II Prospektu Informacyjnego otrzymał następującą treść:

*„Filip Gorczyca  
Mariusz Grendowicz  
Urszula Pałaszek  
Wojciech Nagel  
Piotr Czublun*

*Przewodniczący Rady Nadzorczej Towarzystwa  
Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej Towarzystwa  
Członek Rady Nadzorczej Towarzystwa  
Członek Rady Nadzorczej Towarzystwa  
Członek Rady Nadzorczej Towarzystwa”;*

- 3) punkt 8.2. Rozdziału II Prospektu Informacyjnego otrzymał następującą treść:

*„**Filip Gorczyca** - Przewodniczący Rady Nadzorczej Towarzystwa, pełni poza Towarzystwem następującą funkcję, która mogłaby mieć znaczenie dla Uczestników Funduszu: Wiceprezes Zarządu Alior Bank Spółka Akcyjna.*

***Mariusz Grendowicz** - nie pełni poza Towarzystwem funkcji, które mogłyby mieć znaczenie dla Uczestników Funduszu.*

***Urszula Pałaszek** - pełni poza Towarzystwem następującą funkcję, która mogłaby mieć znaczenie dla Uczestników Funduszu: Dyrektor Departamentu Zarządu w Alior Bank Spółka Akcyjna.*

***Wojciech Nagel** - pełni poza Towarzystwem następującą funkcję, która mogłaby mieć znaczenie dla Uczestników Funduszu: Prezes Rady Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.*

***Piotr Czublun** - nie pełni poza Towarzystwem funkcji, które mogłyby mieć znaczenie dla Uczestników Funduszu”;*

- 4) w Rozdziale II Prospektu Informacyjnego dodano nowy punkt 10:

*„**10. Skrótowe informacje o stosowanej w Towarzystwie polityce wynagrodzeń wraz z informacją, że szczegółowe informacje o tej polityce, a w szczególności opis sposobu ustalania wynagrodzeń i uznaniowych świadczeń emerytalnych, imiona i nazwiska oraz funkcje osób odpowiedzialnych za przyznawanie wynagrodzeń i uznaniowych świadczeń emerytalnych, w tym skład komitetu wynagrodzeń, jeżeli***

**został ustanowiony w towarzystwie, są dostępne na stronie internetowej oraz ze wskazaniem strony internetowej, na której polityka ta jest udostępniona.**

Zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 47a Ustawy w Towarzystwie zostały wdrożone odpowiednie procedury wewnętrzne dotyczące polityki wynagrodzeń (Polityka Wynagrodzeń). Polityka Wynagrodzeń ustanawia zasady dotyczące wynagradzania osób, do których zadań należą czynności istotnie wpływające na profil ryzyka Towarzystwa lub zarządzanych przez Towarzystwo funduszy inwestycyjnych. Polityka Wynagrodzeń obejmuje osoby pełniące kluczowe funkcje w Towarzystwie, w tym członków zarządu, osoby sprawujące funkcje z zakresu zarządzania ryzykiem, osoby wykonujące czynności nadzoru zgodności działalności z prawem oraz osoby pełniące funkcje związane z audytem. Polityka Wynagrodzeń Towarzystwa określa zasady przyznawania i wypłaty zmiennych składników wynagrodzenia uzależnionych od wyników. Szczegółowe zasady wypłaty zmiennych składników wynagradzania Członków Zarządu określa i nadzoruje Rada Nadzorcza. W odniesieniu do pozostałych osób pełniących kluczowe funkcje w Towarzystwie odpowiedzialność ta spoczywa na Zarządzie Towarzystwa. Przyznanie lub zmiana uprawnień do uzyskania zmiennych składników wynagrodzenia uzależnionych od wyników nie powinny następować częściej niż raz w roku.

W Towarzystwie nie występują żadne dodatkowe programy emerytalno-rentowe, programy wcześniejszych emerytur, umowy o świadczenie usług ze strony osób pełniących kluczowe funkcje w Towarzystwie, określające świadczenia wypłacane w chwili rozwiązania stosunku pracy, czy też systemy wynagrodzeń, w ramach których osoby pełniące kluczowe funkcje w Towarzystwie wynagradzane są akcjami, opcjami na akcje lub innymi prawami nabycia akcji, bądź też otrzymują wynagrodzenie w oparciu o zmiany cen akcji.

Money Makers TFI S.A. nie wypłaca uznaniowych świadczeń emerytalnych.

W Towarzystwie nie funkcjonuje komitet wynagrodzeń, a do zatwierdzenia Polityki zobowiązana jest Rada Nadzorcza.

Opis stosowanej w Towarzystwie Polityki Wynagrodzeń dostępny jest na stronie internetowej [www.moneymakers.pl/](http://www.moneymakers.pl/);

- 5) W Rozdziale III Prospektu Informacyjnego dodano nowy punkt 13.

**„13. Informacja o zasadach i trybie działania zgromadzenia uczestników, o którym mowa w art. 113a Ustawy**

W Funduszu zwołuje się Zgromadzenie Uczestników w celu wyrażenia zgody na przejęcie zarządzania Funduszem przez inne towarzystwo oraz przejęcie zarządzania Funduszem i prowadzenia jego spraw przez zarządzającego z UE.

Zgromadzenie Uczestników zwoływane jest przez Towarzystwo, które zawiadamia o tym każdego Uczestnika indywidualnie przesyłką poleconą lub na trwałym nośniku informacji, co najmniej na 21 dni przed planowanym terminem Zgromadzenia Uczestników. Ogłoszenie o zwołaniu Zgromadzenia Uczestników udostępniane jest na stronie internetowej Towarzystwa [www.moneymakers.pl](http://www.moneymakers.pl) przed przesłaniem zawiadomień. Zgromadzenie Uczestników odbywa się w siedzibie Funduszu lub w innym miejscu w Warszawie, wskazanym w ogłoszeniu oraz zawiadomieniu. Od dnia poprzedzającego dzień Zgromadzenia Uczestników do dnia Zgromadzenia Uczestników zawieszają się zbywanie i odkupywanie Jednostek Uczestnictwa Funduszu lub Subfunduszu.

*Uprawnieni do udziału w Zgromadzeniu Uczestników są Uczestnicy wpisani do Rejestru Uczestników Funduszu według stanu na koniec drugiego dnia roboczego poprzedzającego dzień Zgromadzenia Uczestników. W sprawach dotyczących tylko danego Subfunduszu uprawnieni do udziału w Zgromadzeniu Uczestników są Uczestnicy tego Subfunduszu. Uczestnik może wziąć udział w Zgromadzeniu Uczestników osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwa udziela się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przed wpuszczeniem na salę, gdzie będzie odbywać się Zgromadzenie Uczestników może być wymagane okazanie dowodu tożsamości.*

*Zgromadzenie Uczestników otwiera oraz prowadzi Przewodniczący, wyznaczony przez Towarzystwo. Przewodniczący czuwa nad prawidłowym przebiegiem Zgromadzenia Uczestników. Zgromadzenie Uczestników może przyjąć swój regulamin. Po rozpoczęciu obrad sprawdzana jest tożsamość zebranych osób, liczba przysługujących im głosów oraz czy uczestnicy w nim odpowiednia ilość Uczestników do osiągnięcia wymaganego kworum. Przed podjęciem uchwały przez Zgromadzenie Uczestników Zarząd Towarzystwa jest obowiązany przedstawić Uczestnikom swoją rekomendację oraz udzielić Uczestnikom wyjaśnień na temat interesujących ich zagadnień związanych ze zdarzeniem, odnośnie którego wymagana jest zgoda Zgromadzenia, tym odpowiedzieć na zadane przez Uczestników pytania. Przed podjęciem uchwały każdy Uczestnik może wnioskować o przeprowadzenie dyskusji w przedmiocie zasadności wyrażenia zgody. Przewodniczący może odebrać głos osobie uporczywie niestosującej się do uwag przewodniczącego lub w inny sposób zakłócającej przebieg posiedzenia. Głosowania nad uchwałami są jawne. Uchwała zgromadzenia uczestników jest protokołowana przez notariusza.*

*Uchwały podjęte przez Zgromadzenie Uczestników są ogłaszane na stronie internetowej Towarzystwa [www.moneymakers.pl](http://www.moneymakers.pl). Uchwała Zgromadzenia Uczestników sprzeczna z Ustawą może być zaskarżona na zasadach określonych w Ustawie. W przypadku wniesienia oczywiście bezzasadnego powództwa o stwierdzenie nieważności uchwały Zgromadzenia Uczestników sąd, na wniosek Towarzystwa, może zasądzić od Uczestnika kwotę do dziesięciokrotnej wysokości kosztów sądowych oraz wynagrodzenia jednego adwokata lub radcy prawnego. Nie wyłącza to możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych."*

- 6) punkt 2.2 Rozdziału IV Prospektu Informacyjnego otrzymał następujące brzmienie:

***„2.2. wobec Uczestników Funduszu w zakresie reprezentowania ich interesów wobec Towarzystwa, spółki zarządzającej lub zarządzającego z UE, w tym zasady wytaczania przez depozytariusza na rzecz uczestników funduszu powództwa, o którym mowa w art. 72a ustawy***

*Depozytariusz jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Komisję Nadzoru Finansowego, że Fundusz działa z naruszeniem prawa lub nienależyście uwzględnia interes Uczestników Funduszu. Depozytariusz odpowiada za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem obowiązków w zakresie prowadzenia rejestru Aktywów Funduszu i rejestru Aktywów Subfunduszy.*

*Zgodnie z art. 72a Ustawy depozytariusz jest obowiązany do występowania w imieniu Uczestników z powództwem przeciwko Towarzystwu, z tytułu szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem obowiązków w zakresie zarządzania Funduszem i jego reprezentacji. Depozytariusz wytacza powództwo, na wniosek Uczestnika Funduszu. Depozytariusz może udzielić pełnomocnictwa procesowego adwokatowi lub radcy prawnemu. Z uwzględnieniem art. 98§1 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, koszty procesu ponosi Uczestnik Funduszu, z wyjątkiem kosztów zastępstwa procesowego Uczestnika, które w przypadku przegrania procesu ponosi*

depozytariusz. W przypadku, gdy depozytariusz stwierdzi brak podstaw do wytoczenia powództwa, jest obowiązany zawiadomić o tym Uczestnika, nie później niż w terminie trzech tygodni od dnia złożenia wniosku przez Uczestnika. Jeżeli z wnioskiem wystąpiło kilku Uczestników funduszu inwestycyjnego, a szkoda każdego z Uczestników spowodowana jest niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem tych samych obowiązków towarzystwa i w ocenie depozytariusza zasadne jest wytoczenie powództwa także w imieniu innych Uczestników funduszu, depozytariusz ogłasza zgodnie z określonym w statucie funduszu sposobem podawania informacji do publicznej wiadomości oraz na swojej stronie internetowej o zamiarze wytoczenia powództwa oraz o możliwości zgłaszania przez Uczestników depozytariuszowi wniosków o wytoczenie takiego powództwa w terminie 2 miesięcy od dnia ogłoszenia.

Odpowiedzialność Depozytariusza nie może być wyłączona albo ograniczona w umowie o prowadzenie rejestru Aktywów Funduszu i rejestru Aktywów Subfunduszy oraz z tego powodu, że Depozytariusz zawarł na rzecz Funduszu umowę o przechowywanie części lub całości Aktywów Funduszu i Aktywów Subfunduszy z innym podmiotem, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy o funduszach inwestycyjnych.

Depozytariusz jest likwidatorem Funduszu, chyba że Komisja Nadzoru Finansowego wyznaczy innego likwidatora. Likwidacja Funduszu polega na zbyciu jego Aktywów, w tym Aktywów Subfunduszy, ściągnięciu należności Funduszu, w tym należności wobec Subfunduszy, zaspokojeniu wierzycieli Funduszu, w tym wierzycieli względem Subfunduszy, i umorzeniu Jednostek Uczestnictwa Subfunduszy poprzez wypłatę uzyskanych środków pieniężnych Uczestnikom Funduszu, proporcjonalnie do liczby posiadanych przez nich Jednostek Uczestnictwa. Zbywanie Aktywów Funduszu, w tym Aktywów Subfunduszy, powinno być dokonywane z należyтым uwzględnieniem interesu Uczestników Funduszu."

7) w Rozdziale IV Prospektu Informacyjnego dodano nowe punkty 4,5,6,7,8 i 9

**4. Opis konfliktów interesów, które mogą powstać w związku z wykonywaniem funkcji depozytariusza Funduszu oraz inną działalnością depozytariusza**

Towarzystwo nie zidentyfikowało dotychczas żadnego przypadku występowania konfliktów interesów, w związku z wykonywaniem funkcji Depozytariusza Funduszu oraz inną działalnością Depozytariusza.

**5. Informacje o podmiocie, o którym mowa w art. 81i Ustawy, któremu depozytariusz powierzył wykonywanie czynności w zakresie związanym z realizacją funkcji przechowywania aktywów funduszu**

Depozytariusz nie dokonał powierzenia, o którym mowa art. 81i ust.3 Ustawy.

**6. Informacje o podmiocie, o którym mowa w art. 81j ustawy, któremu przekazano wykonywanie czynności w zakresie związanym z realizacją funkcji przechowywania aktywów funduszu**

Depozytariusz nie dokonał przekazania wykonywania czynności w zakresie, o którym mowa w art. 81j Ustawy.

**7. Opis konfliktów interesów, które mogą powstać w wyniku powierzenia lub przekazania czynności depozytariusza podmiotom, o których mowa w art. 81i oraz art. 81j Ustawy**

Nie dotyczy.

**8. Informacja, że powierzenie lub przekazanie czynności jest wymagane z uwagi na wymogi określone w prawie państwa trzeciego, okoliczności uzasadniające powierzenie lub przekazanie czynności oraz opis ryzyk wiążących się z takim**

**powierzeniem lub przekazaniem czynności - w przypadku, o którym mowa w art. 81i ust. 3 Ustawy;**

*Depozytariusz nie dokonał powierzenia, o którym mowa art. 81i ust.3 Ustawy*

**9. Zakres i zasady odpowiedzialności depozytariusza oraz podmiotów, o których mowa w art. 81i oraz art. 81j Ustawy, za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w art. 72 ust. 1 i art. 72a Ustawy oraz w umowie o wykonywanie funkcji depozytariusza funduszu inwestycyjnego.**

*Depozytariusz odpowiada za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z art. 72 ust. 1 i art. 72a Ustawy oraz umowy o wykonywanie funkcji depozytariusza funduszu inwestycyjnego, tj. zapewnienia, aby dochody Funduszu były wykorzystywane w sposób zgodny z przepisami prawa i Statutem.*

*Depozytariusz odpowiada wobec funduszu inwestycyjnego za utratę instrumentów finansowych, o których mowa w art. 72b ust. 1 Ustawy, stanowiących aktywa funduszu inwestycyjnego oraz aktywów funduszu, o których mowa w art. 72b ust. 2 Ustawy.*

*W przypadku utraty instrumentu finansowego, o którym mowa w art. 72b ust. 1 Ustawy, stanowiącego aktywa funduszu inwestycyjnego lub aktywa funduszu, o którym mowa w art. 72b ust. 2 Ustawy, depozytariusz niezwłocznie zwraca funduszowi inwestycyjnemu taki sam instrument finansowy lub takie samo aktywo albo kwotę odpowiadającą wartości utraconego instrumentu finansowego lub aktywa.*

*Odpowiedzialność Depozytariusza nie może być wyłączona albo ograniczona w umowie o wykonywanie funkcji Depozytariusza. Depozytariusz może zwolnić się od odpowiedzialności, jeżeli wykaze, że utrata instrumentu finansowego lub aktywa funduszu nastąpiła z przyczyn od niego niezależnych, w tym w szczególności udowodni, że spełnione zostały wszystkie poniższe warunki:*

- i. zdarzenie, które doprowadziło do utraty instrumentu finansowego, nie stanowiło konsekwencji jakiegokolwiek działania lub zaniechania ze strony Depozytariusza bądź osoby trzeciej, której przekazano zadania związane z utrzymywaniem instrumentów finansowych;*
- ii. depozytariusz racjonalnie nie mógł zapobiec wystąpieniu zdarzenia, które doprowadziło do utraty mimo podjęcia wszelkich środków ostrożności, których zastosowania można oczekiwać od sumiennego depozytariusza zgodnie z powszechną praktyką branżową;*
- iii. Depozytariusz nie mógł zapobiec utracie pomimo zachowania rygorystycznej i kompleksowej należytej staranności. Szczegółowe zasady zwolnienia Depozytariusza z odpowiedzialności określa art. 101 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) Nr 231/2013 z dnia 19 grudnia 2012 r. uzupełniającego dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/61/UE w odniesieniu do zwolnień, ogólnych warunków Uczestnicy funduszu mogą dochodzić roszczeń od depozytariusza bezpośrednio lub po udzieleniu towarzystwu pełnomocnictwa za jego pośrednictwem.*

*W przypadku powierzenia przez Depozytariusza wykonywania czynności w zakresie związanym z realizacją funkcji przechowywania aktywów funduszu podmiotom trzecim Depozytariusz co do zasady nie jest zwolniony z odpowiedzialności wobec Funduszu, może jednak, zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy uwolnić się od odpowiedzialności, o ile wykaze, że:*

- i. dopełnił określonych przepisami Ustawy obowiązków warunkujących możliwość dokonania takiego powierzenia,
- ii. pisemna umowa między Depozytariuszem a tym podmiotem w sposób jednoznaczny przenosi odpowiedzialność z Depozytariusza na ten podmiot i umożliwia odpowiednio Towarzystwu lub Funduszowi dochodzenie roszczeń od tego podmiotu,
- iii. pisemna umowa między depozytariuszem a Funduszem dopuszcza możliwość zwolnienia się przez depozytariusza od odpowiedzialności w takiej sytuacji i ustanawia obiektywne warunki zwolnienia się depozytariusza od takiej odpowiedzialności."

8) w Rozdziale V Prospektu Informacyjnego zaktualizowano punkt 1

**„1. Firma, siedziba, adres, numery telekomunikacyjne Agenta Transferowego**

Firma: ProService Finteco Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Siedziba: Warszawa  
Adres: ul. Konstruktorska 12A, 02-673 Warszawa  
Telefon: (+48 22) 58 81 900  
Fax: (+48 22) 58 81 950,,

9) w Rozdziale V Prospektu Informacyjnego punkt 2.3.1 i 2.3.2. otrzymał następujące brzmienie:

**„2.3.1. Firma (nazwa), siedziba, adres, numery telekomunikacyjne podmiotu**

Firma: ProService Finteco Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Siedziba: Warszawa  
Adres: ul. Konstruktorska 12A, 02- 673 Warszawa  
Telefon: (+48 22) 588 19 00  
Fax: (+48 22) 588 19 50

**2.3.2. Zakres świadczonych usług**

ProService Finteco Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością świadczy usługi za pośrednictwem telefonicznej obsługi zleceń (w tym IVR) dla osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w zakresie:  
- Przyjmowanie zleceń odkupienia i zamiany Jednostek Uczestnictwa,  
- Przyjmowanie od Uczestników Funduszu innych oświadczeń woli związanych z uczestnictwem w Funduszu szczegółowo wskazanym w regulaminie świadczenia usług".

10) w Rozdziale V Prospektu Informacyjnego dodano nowe punkty 4,5 i 6, a dotychczasowe punkty 4,5,6 otrzymują numerację 7,8,9.

**„4. Dane o podmiocie, któremu przekazano wykonywanie czynności zarządzania portfelem inwestycyjnym specjalistycznego funduszu inwestycyjnego otwartego lub jego częścią zgodnie z art. 45a ust. 4b lub 4c oraz art. 46 ust. 10 Ustawy**  
Nie dotyczy.

**5. Dane o podmiocie, któremu towarzystwo, spółka zarządzająca albo zarządzający z UE zlecieli zarządzanie ryzykiem Funduszu**  
Nie dotyczy. Towarzystwo samodzielnie zarządza ryzykiem Funduszu.

**6. Dane o podmiocie, któremu przekazano wykonywanie czynności zarządzania ryzykiem specjalistycznego funduszu inwestycyjnego otwartego zgodnie z art. 45a ust. 4b lub 4c oraz art. 46b ust. 3 Ustawy**  
Nie dotyczy.

11) W Rozdziale V Prospektu Informacyjnego dodano nowy punkt 10

**„10. Dane o podmiotach innych niż zarządzające Funduszem Towarzystwo, spółka zarządzająca albo zarządzający z UE, którym powierzono czynności wyceny aktywów Funduszu**

**10.1. Vistra Fund Services Poland spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowo-akcyjna**

Firma: Vistra Fund Services Poland spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowo-akcyjna

Siedziba: Warszawa

Adres: ul. Bukowińska 22 lok. 8B, 02-703 Warszawa

Telefon: (+48 22) 542 58 77

Faks: (+48 22) 542 58 51

**10.2. Zakres świadczonych usług**

Zakres świadczonych usług w zakresie wyceny przez Vistra Fund Services Poland na rzecz Funduszu polega na wycenie Aktywów Funduszu oraz każdego Subfunduszu zgodnie z Polityką Rachunkowości i obowiązującym Statutem oraz potwierdzanie jej z depozytariuszem w każdym dniu wyceny, ustalaniu zobowiązań Funduszu oraz każdego Subfunduszu, wartości Aktywów Funduszu oraz każdego Subfunduszu, Wartości Aktywów Netto Funduszu oraz każdego Subfunduszu oraz Wartości Aktywów Netto Funduszu oraz każdego Subfunduszu na Jednostkę Uczestnictwa w Dniach Wyceny, określonych zgodnie ze Statutem.

**10.3. Imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za świadczenie usług na rzecz funduszu, ze wskazaniem pełnionych funkcji oraz zakresu usług, za które są odpowiedzialni:**

**10.3.1. Imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za świadczenie usług:**

Adam Chabior - Prezes Zarządu Vistra Fund Services Polska spółka z o.o.

**10.3.2. Zakres świadczonych usług:**

Wycena aktywów, księgowość i raportowanie: prowadzenie ksiąg funduszy; wycena aktywów, tj. obliczenie zobowiązań, wartości aktywów, wartości aktywów netto i wartości aktywów netto na jednostkę uczestnictwa; bezzwłoczne rejestrowanie wycen, transakcji i rezerw w księgach rachunkowych”.

12) W Rozdziale VI Prospektu Informacyjnego dodano punkt 1, a dotychczasowe punkty 1-4 otrzymały numerację 2-5.

**„1. Informacja dotycząca Money Makers Towarzystwa Funduszy Inwestycyjnych S.A.**

**1.1. Język, w których Uczestnik może kontaktować się z Towarzystwem i w którym sporządzane będą dokumenty oraz przekazywane informacje**

Money Makers TFI S.A. w komunikacji z klientem posługuje się językiem polskim i w tym języku Uczestnik będzie otrzymywał wszystkie dokumenty oraz informacje.

**1.2. Sposoby komunikowania się Uczestnika z Towarzystwem**

Osobiście w siedzibie Money Makers TFI S.A. lub telefonicznie pod numerem 22 463 88 88 oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [biuro@moneymakers.pl](mailto:biuro@moneymakers.pl)

**1.3. Oświadczenia potwierdzające, że Towarzystwo posiada zezwolenie oraz nazwę organu nadzoru, który udzielił zezwolenia**

*Money Makers TFI S.A. potwierdza, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 23 czerwca 2015 roku, na wykonywanie działalności przez towarzystwo funduszy inwestycyjnych. Money Makers TFI S.A. posiada zezwolenie na zarządzanie alternatywnymi funduszami inwestycyjnymi.*

*Money Makers TFI S.A. potwierdza również, że świadczy usługi w zakresie zarządzania portfelami, w skład których wchodzi jeden lub większa liczba instrumentów finansowych na podstawie zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 23 czerwca 2015 roku.*

*Organem nadzoru w przypadku Money Makers TFI S.A. jest Komisja Nadzoru Finansowego. Adres Komisji Nadzoru Finansowego: Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa.*

*Money Makers TFI S.A. wykonuje również czynności pośrednictwa w zbywaniu i odkupywaniu jednostek uczestnictwa funduszy inwestycyjnych otwartych oraz jednostek uczestnictwa specjalistycznych funduszy inwestycyjnych otwartych utworzonych przez inne towarzystwa, a także tytułów uczestnictwa funduszy zagranicznych oraz funduszy inwestycyjnych otwartych z siedzibą w państwach należących do EEA. Money Makers TFI S.A. może wykonywać tego rodzaju czynności bez zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego, po poinformowaniu organu nadzoru o rozszerzeniu przedmiotu działalności o wyżej wymienione czynności.*

**1.4. Ogólny opis polityki przeciwdziałania konfliktom interesów w Towarzystwie**

*Opis zasad wprowadzonych przez Towarzystwo określających politykę przeciwdziałania konfliktom interesów opisany jest w dokumencie Informacja dla Klientów Money Makers TFI S.A. dotycząca Konfliktów Interesów.*

13) W Rozdziale VII aktualizacji ulega następująca definicja:

**„Agent Transferowy** *ProService Finteco Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością prowadzący na podstawie umowy z Funduszem lub Towarzystwem Rejestr Uczestników Funduszu i Subrejstry oraz wykonujący inne czynności na rzecz Funduszu”*

14) aktualizuje się Prospekt Informacyjny w zakresie Spisu treści.